

Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»



Утверждаю:
Директор ЧОУ ПО СТЭМИ
М.Н. Соболев
12 февраля 2018 г.

Дополнительная профессиональная программа

Программа повышения квалификации

**1С Бухгалтерия 8. Практическое освоение бухгалтерского учета
с самого начала.**

Саяногорск
2018

Содержание

1 Общие положения

1.1.Цель программы

1.2. Планируемые результаты освоения программы

1.3. Трудоемкость программы

1.4. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

1.5. Форма обучения

2 Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы.

2.1. Календарный учебный график

2.2. Учебный план программы

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

2.4. Программа итоговой аттестации

2.5. Материально-техническое обеспечение программы

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

2.7. Список литературы

2.8. Кадровое обеспечение реализации программы

1 Общие положения

1.1. Цель программы

Цель программы - приобретение слушателями необходимых знаний по бухгалтерскому и налоговому учету, а также практические навыки ведения учета на актуальной редакции программы "1С:Бухгалтерия 8". Планируемые результаты освоения программы

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

- уверенно овладеть инструментарием конфигурации "Бухгалтерия предприятия";
- применять на практике методики от работы с документами до составления регламентированной отчетности;
- уметь контролировать состояние регламентированной (бухгалтерской и финансовой) отчетности;
- корректно исправлять ошибки бухгалтерского и налогового учета;
- владеть функционалом конфигурации "Бухгалтерия предприятия" (работа с многоуровневыми справочниками, работа через документы конфигурации, работа с табличными частями документов и отчетов, ввод ручных проводок, копирование документов, ввод на основании, уметь настраивать стандартные отчеты, понимать назначение регистров накопления и регистров сведений и т.п.).

1.2. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы - 120 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.3. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

К освоению ДПП допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее (высшее профессиональное) образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Форма обучения

Форма обучения: очная, очно-заочная с применением дистанционных технологий.

2 Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы.

2.1. Календарный учебный график

Недели	Мероприятия
1	организационное собрание; очная работа в группе: посещение лекционных и практических занятий;
2	очная работа в группе: посещение лекционных и практических занятий;
3	очная работа в группе: посещение лекционных и практических занятий;
4	очная работа в группе: посещение лекционных и практических занятий; итоговая аттестация: междисциплинарный экзамен; вручение удостоверений о повышении квалификации установленного образца

2.2. Учебный план программы

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теория	Практика	
1	МОДУЛЬ 1. Введение в бухгалтерский и налоговый учет	4	2	2	Зачет
2	МОДУЛЬ 2. Основы бухгалтерского учета	20	6	14	Зачет
3	МОДУЛЬ 3. Основы налогового учета	6	2	4	Зачет
4	МОДУЛЬ 4. Учетная политика организации	6	2	4	Зачет
5	МОДУЛЬ 5. Конфигурация 1С Бухгалтерия 8	8	2	6	Зачет
6	МОДУЛЬ 6. Денежные средства	8	2	6	Зачет
7	МОДУЛЬ 7. Расчеты с подотчетными лицами. Порядок отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами.	8	2	6	Зачет

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теория	Практика	
8	МОДУЛЬ 8. Расчета с персоналом организации и порядок отражения таких хозяйственных операций.	6	2	4	Зачет
9	МОДУЛЬ 9. Учет основных средств и их амортизация.	6	2	4	Зачет
10	МОДУЛЬ 10. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности	6	2	4	Зачет
11	МОДУЛЬ 11. Готовая продукция. Оказание услуг.	8	2	6	Зачет
12	МОДУЛЬ 12. Учет товаров. Услуг.	6	2	4	Зачет
13	МОДУЛЬ 13. Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущности и счет-фактуре.	6	2	4	Зачет
14	МОДУЛЬ 14. Операции по завершению месяца.	8	2	6	Зачет
15	МОДУЛЬ 15. Регламентированная отчетность. Виды отчетности.	8	4	4	Зачет
	Итоговая аттестация	6		6	Экзамен
	Всего	120	36	84	

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Дисциплина 1. Введение в бухгалтерский и налоговый учет.

Терминология раздела, применяемая при ведении бухгалтерского и налогового учета Понятие бухгалтерского учета. Объекты, обязанность ведения бухгалтерского учета Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета Документы, регулирующие бухгалтерский учет Принципы бухгалтерского учета. Информация, отражаемая в бухгалтерском учете. Требования к информации. Элементы информации Понятие налогового учета. Цель, принцип и правила ведения Информация,

отражаемая в налоговом учете. Регистры налогового учета. Требования к информации. Различия и схожесть бухгалтерского и налогового учета. Специальные режимы налогообложения.

Дисциплина 2. Основы бухгалтерского учета.

Терминология раздела. Счета бухгалтерского учета. План счетов.

Понятие о синтетическом и аналитическом учете. Понятие о бухгалтерской проводке и двойной записи. Формы бухгалтерского учета и оборотные ведомости. Понятие о балансе. Типы хозяйственных операций. Первичные документы бухгалтерского учета. Схема последовательности работы бухгалтерской службы. Организация текущей работы бухгалтерии предприятия. Законодательная база.

Дисциплина 3. Основы налогового учета.

Терминология раздела. Виды налогов. Регистры налогового учета. Учет организаций и физических лиц в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика. Налоговые декларации и налоговый контроль. Ответственность, предусмотренная Налоговым кодексом за нарушение сроков подачи налоговой декларации. Нормативные документы раздела.

Дисциплина 4. Учетная политика организации.

Общие положения. Формирование учетной политики. Раскрытие учетной политики. Изменение учетной политики.

Дисциплина 5. Конфигурация программы "1С: БУХГАЛТЕРИЯ 8"

Программа "1С: Бухгалтерия 8" - инструмент для эффективной работы бухгалтера. Установка программы. Добавление информационных баз. Вход в программу от имени пользователя. Знакомство с интерфейсом программы. Начало работы. Справочные сведения по работе с программой. Заполнение некоторых справочников при начале работы с программой.

Дисциплина 6. Денежные средства. Ввод в программу начальных остатков по счетам учета.

Терминология раздела. Кассовые операции, и порядок их отражения в бухгалтерском учете. Расчет лимита остатка наличных денег. Ввод

начальных остатков по счетам бухгалтерского учета при начале работы с программой "1С: Бухгалтерия 8". Учет кассовых операций в "1С: Бухгалтерии 8". Безналичные расчеты, и порядок их отражения в бухгалтерском учете. Учет безналичных расчетов в "1С: Бухгалтерии 8".

Дисциплина 7. Расчеты с подотчетными лицами. Порядок отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами.

Терминология, применяемая при расчетах с подотчетными лицами. Документы, необходимые для ведения расчетов с подотчетными лицами. Требования, предъявляемые бухгалтером к отчетам подотчетных лиц. Перечень бухгалтерских проводок по учету расчетов с подотчетными лицами. Нормативные документы раздела. Учет расчетов с подотчетными лицами в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 8. Расчеты с персоналом организации и порядок отражения таких хозяйственных операций.

Терминология раздела. Кадровые документы. Виды оплаты труда. Порядок начисления заработной платы и ее выплата. НДФЛ. Налоги с фонда оплаты труда. Первичные документы. Перечень бухгалтерских проводок по оплате труда. Нормативные документы раздела. Учет расчетов с персоналом организации в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 9. Учет основных средств и их амортизация.

Терминология раздела. Приобретение и выбытие основных средств. Амортизация основных средств. Модернизация основных средств – налоговый и бухгалтерский учет. Амортизационная премия, и к чему она приводит в бухгалтерском учете. Применение специальных понижающих коэффициентов. Первичные документы по учету основных средств. Перечень бухгалтерских проводок по учету основных средств. Нормативные документы раздела. Учет основных средств в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 10. Сырье, материалы и другие аналогичные ценности.

Учет материалов – поступление и выбытие. Документы, необходимые для учета материалов. Перечень бухгалтерских проводок по учету материалов. Нормативные документы раздела. Учет материалов в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 11. Готовая продукция. Оказание услуг.

Терминология раздела. Формирование себестоимости продукции. Выпуск готовой продукции, и ее оценка. Первичные документы по учету готовой продукции. Ошибка! Закладка не определена. Перечень бухгалтерских проводок по учету затрат на производство готовой продукции. Нормативные документы раздела. Учет выпуска готовой продукции в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 12. Учет товаров, услуг.

Терминология раздела. Учет товаров (работ, услуг) – поступление и выбытие. Документы, необходимые для учета товаров. Перечень бухгалтерских проводок по учету товаров. Нормативные документы раздела. Учет товаров и услуг в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 13. Понятие о налоге на добавленную стоимость, его сущности и счете-фактуре.

Терминология, применяемая при учете налога на добавленную стоимость. НДС – для чего необходим этот налог, его суть. Счет-фактура. Книга продаж и Книга покупок. Схема расчета НДС к уплате в бюджет. Перечень бухгалтерских проводок по учету НДС. Нормативные документы раздела. Налог на добавленную стоимость в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 14. Операции по завершению месяца.

Терминология раздела. Прибыль или убыток? Документы и отчеты, необходимые бухгалтеру по завершению месяца. Перечень бухгалтерских проводок по закрытию месяца. Нормативные документы раздела. Завершение месяца в 1С:Бухгалтерии 8.

Дисциплина 15. Регламентированная отчетность. Виды отчетности.

Терминология раздела. Виды отчетности. Регламентированная отчетность в 1С:Бухгалтерии 8. Декларация по НДС. Декларация по налогу на прибыль. Отчет о прибылях и убытках. Бухгалтерский баланс

2.4. Программа итоговой аттестации

Итоговая оценка уровня знаний слушателей завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме тестирования.

2.5. Материально-техническое обеспечение программы

ЧОУ ПО СТЭМИ располагает всеми необходимыми условиями для реализации дополнительной образовательной программы: лекционная аудитория, оборудованная доступом в Интернет, мультимедийной системой, ноутбуками, с установленными на них необходимыми лицензионными программами.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение программы повышения квалификации содержится в УМК дисциплин и итоговой аттестации, обеспечивая необходимый уровень и объём образования, включая и самостоятельную работу слушателей, контроль качества освоения слушателями ДПП в целом и отдельных её компонентов.

Для слушателей приводятся по каждой дисциплине (модулю) программы сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе,
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

2.7 Список литературы

1. Харитонов С. А. Технология ведения учета в программе «1С:Бухгалтерия 8.0». Практическое пособие. – М.: «1С:Паблишинг», 2017.

2. Харитонов С. А. Бухгалтерский и налоговый учет в программе «1С:Бухгалтерия 8.0». Практическое пособие. – М.: «1С:Паблишинг», 2016.

3. Чистов Д. В., Харитонов С. А. Хозяйственные операции в компьютерной бухгалтерии 8.0.: практикум. – М.: «1С:Паблишинг», 2016.

4. Кузнецов В. Г., Засорин С. В. Новейший самоучитель по 1С:Бухгалтерии 8. – СПб.: БХВПетербург, 2016.

2.8. Кадровое обеспечение реализации программы

Педагогические кадры имеют высшее и (или) дополнительное профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и (или) опыт практической, научной и научно-методической деятельности в соответствующей сфере.

Экзаменационный тест 1С: Бухгалтерия предприятия с самого начала

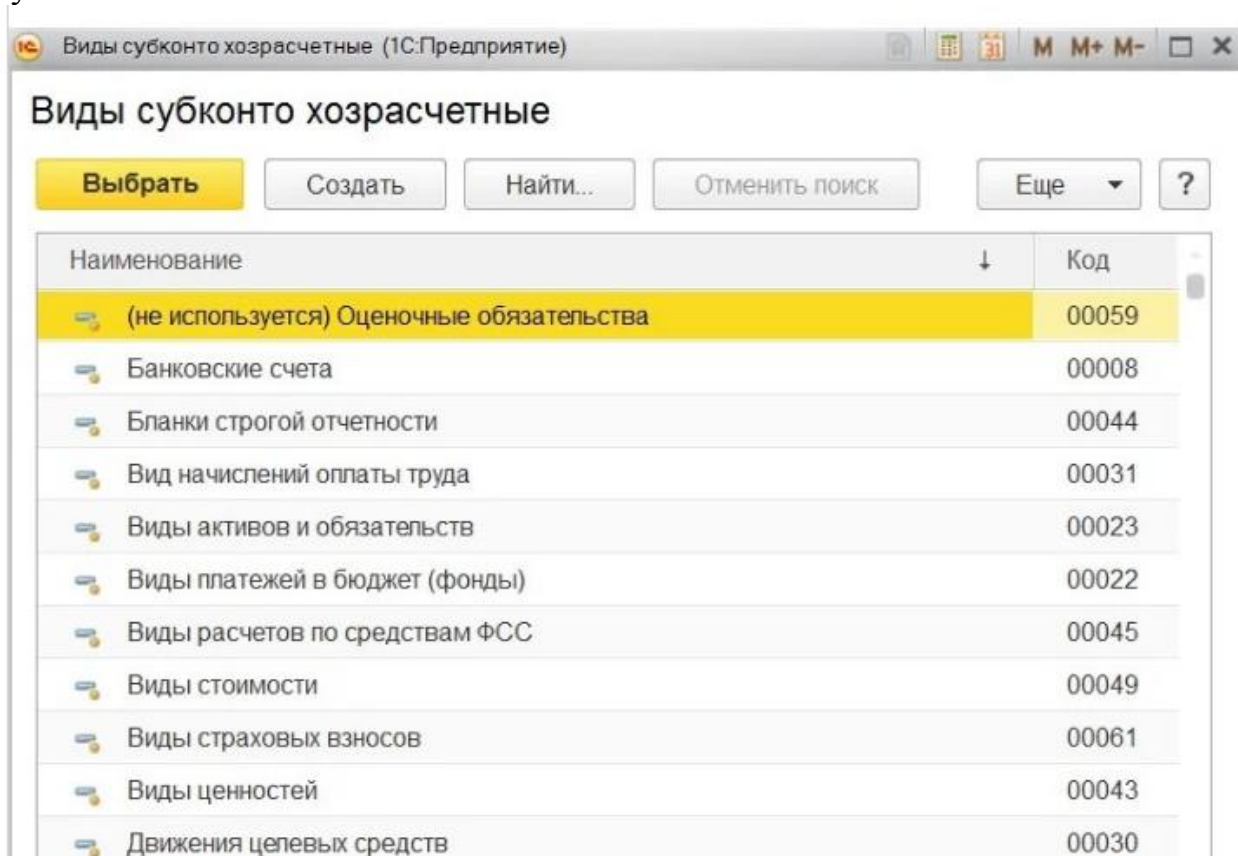
1. Документ программы 1С:Бухгалтерия 8 Счет на оплату от поставщика...

- а) **Не предназначен для формирования бухгалтерских проводок**
- б) Формирует бухгалтерские проводки по расчетам с контрагентами
- в) Формирует бухгалтерские проводки по оплате
- г) Формирует бухгалтерские проводки по поступлению ТМЦ
- д) В зависимости от заполнения формирует бухгалтерские проводки по поступлению ТМЦ и/или по оплате

2. В программе 1С:Бухгалтерия 8 учет выпуска готовой продукции в течение отчетного периода осуществляется...

- а) По договорным ценам
- б) **По плановым ценам**
- в) По фактической стоимости
- г) Любым из перечисленных способов
- д) Первым и вторым способами

3. Для predetermined счетов в режиме 1С:Предприятие НЕ допускается...



- а) Изменять код счета
- б) **Изменять структуру подчинения счета**

- в) Вводить дополнительные виды субконто
- г) Вводить дополнительные субсчета

4. В программе 1С:Бухгалтерия 8 документ Списание с расчетного счета с видом операции Расчеты по кредитам и займам используется для отражения списания денежных средств...

- а) В счет возврата банковского кредита или займа, полученного от сторонней организации
- б) В счет предоставления займа, выданного сторонней организации
- в) В счет возврата банковского кредита или займа, полученного от сторонней организации, или предоставления займа, выданного сторонней организации
- г) В счет возврата банковского кредита или предоставления займа, выданного сторонней организации

5. В программе 1С:Бухгалтерия 8 операция передачи спецодежды в производство (эксплуатацию) оформляется...

- а) Документом Требование-накладная
- б) Документом Отчет производства за смену
- в) Документом Передача материалов в эксплуатацию
- г) Документом Реализация (акт, накладная)
- д) Только ручными операциями

6. В программе 1С:Бухгалтерия 8 субконто Способы учета НДС может принимать следующие значения...

- а) Для операций 18%
- б) Для операций 10%
- в) Для операций 0%
- г) Любое из вышеперечисленных
- д) Ни одно из перечисленных

7. В формах списков программы 1С:Бухгалтерия 8 пользователь...

- а) Может определить состав отображаемых полей только для справочников
- б) Может определить состав отображаемых полей только для документов
- в) Может определить состав отображаемых полей для справочников и документов
- г) Не может изменять установленный состав отображаемых полей

8. Функциональность программы 1С:Бухгалтерия 8 по учету заработной платы позволяет вести учет расчетов...

- а) С учетом районных коэффициентов
- б) С учетом северной надбавки
- в) С учетом особых территориальных условий

- г) **Всех перечисленных**
- д) Первых двух

9. В программе 1С:Бухгалтерия 8 документ Счет покупателю может являться основанием для ввода документов...

- а) Поступление на расчетный счет и Поступление наличных
- б) Реализация (акт, накладная)
- в) Отражение НДС к вычету
- г) **Всех перечисленных**
- д) **Первых двух**

10. В программе 1С:Бухгалтерия 8 учет отклонения фактической производственной себестоимости от плановой включается...

- а) В настройке параметров учета
- б) **В настройке учетной политики организации**
- в) В настройке функциональности программы
- г) В персональных настройках программы

11. В программе 1С:Бухгалтерия 8 документ Переоценка товаров в рознице используется...

- а) При учете товаров по покупным ценам
- б) При учете товаров по продажным ценам
- в) **При учете товаров, как по покупным, так и по продажным ценам**
- г) Только для учета товаров в автоматизированных торговых точках
- д) Только для учета товаров в неавтоматизированных торговых точках

12. В программе 1С:Бухгалтерия 8 документ Списание НМА используется в случае...

- а) Передачи права использования НМА контрагенту
- б) **Прекращения использования НМА**
- в) Передачи НМА в другое подразделение
- г) Списания затрат, накопленных за весь период выполнения НИОКР, и включение их в стоимость НМА
- д) Списания затрат, связанных с приобретением НМА, на его первоначальную стоимость

13. В программе 1С:Бухгалтерия 8 к стандартным отчетам, в которых информация представлена в виде проводок, относятся...

- а) Анализ субконто
- б) Обороты между субконто
- в) **Карточка субконто**
- г) Все перечисленные
- д) Ни один из перечисленных

14. В программе 1С:Бухгалтерия 8 поддерживаются следующие виды формирования и сдачи регламентированной отчетности...

- а) Только в печатном виде
- б) Только в электронном виде с выгрузкой на носитель информации
- в) Только по телекоммуникационным каналам связи
- г) **Всеми перечисленными способами**
- д) Только способами, указанными в ответах 1 и 2

15. Активно-пассивные счета на конец периода могут иметь сальдо...

- а) Только дебетовое
- б) Только кредитовое
- в) Либо дебетовое, либо кредитовое
- г) **Дебетовое, кредитовое, либо одновременно и дебетовое и кредитовое**
- д) Только нулевое (должны закрываться)